



Verslag MR-vergadering 02-04-2025

Aanvang: 19:30

Locatie: koffiekamer Hub Stedelijk VSO

Aanwezig:

Oudergeleding:

Teuntje van der Doelen

Ellen Ruis

Inez Endert- de Grauw

Dayenne van de Wetering

Personeelsdeel:

Saskia Janssen

Otto van Dijk

Kris Manders

Cora van den Akker

Directie/MT afgevaardigde:

Jochem Heessels (20:00 uur)

1. Opening door Saskia

2. Mededelingen en voorbespreking

- Aanmelden ouder MR en hoe nu verder? Ouder heeft zich al meerder malen aangemeld. Haar zoon/dochter gaat zijn laatste schooljaar in (2025-2026). Fijn dat zij wil aansluiten. Saskia heeft haar uitgenodigd voor de volgende vergadering.
- Afscheid Rion: we blikken hier kort op terug, Onwerkelijk, niet te bevatten en veel te jong.
- Interim-directeur Dhr. Dirk Bosch is gestart en hopelijk kunnen ouder-geledingen MR snel met hem kennismaken.
- AOB-training door Saskia sinds gisteren heeft Saskia eindelijk contact gehad en hoopt zij snel vervolgspraken te maken. Wij hopen na de zomervakantie te kunnen starten met een passende cursus.

3. Verslag vorige vergadering

Goedgekeurd en wordt geplaatst op internet.

4. 20:00 tot 20:30 uur

Ambitie 1: Presentatie ABCD model door Nina de Hommel (orthopedagoog) en Lotte Voets (gedragscoach).

Fijne en verhelderende presentatie. Bedankt Nina en Lotte

5. Personele-klaswijziging en 4-daagse schoolweek

4-daagse schoolweek:

Blijft gelden tot aan de zomervakantie. Het heeft zeker de aandacht van de directie/MT.

De aanname stop (nieuwe leerlingen) is niet meer van kracht. Wanneer een leerling wordt aangemeld wordt er goed bekeken of deze leerling past binnen onze school en waar nodig wordt ervoor een proefplaatsing gekozen. Leerlingen die afkomstig zijn vanuit het SO HUB stromen automatisch door naar het VSO.

De leerkrachten die nu nog in de ziektewet zitten komen beetje bij beetje weer terug wat ook weer meer lucht geeft.

Klaswijziging:

Er zijn na de voorjaarsvakantie 2 klassen samengevoegd. Alle ouders die een kind in die klas hadden zitten zijn vooraf hierover geïnformeerd.

Gymles:

2x in de week gymles omdat er een extra gymleraar is aangenomen.

Teamleider: Teamleider heeft haar functie neergelegd waardoor verschuivingen hebben plaatsgevonden.

Zij is nu IB-er geworden. MR vraagt zich af of dit zomaar mag zonder dat er een vacature uit is gegaan? Deze vraag hebben we voorgelegd aan de directie. Belangrijk om scherp te zijn op hoe de procedures hierin moeten verlopen. De vraag aan onze MR-leden die ook in de GMR zitten om dit mee te nemen naar het volgende GMR-overleg.

De overige 3 teamleiders hebben de taken van de aftredende teamleider onderling verdeelt. Komt er nog een vacature voor teamleider? Voor nu is dit niet duidelijk.

6. Anders organiseren (Doe-tank)

Een groepje medewerkers zijn aan het brainstormen over hoe kunnen we anders kunnen organiseren (anders/efficiënter).

Wanneer er een duidelijk plan ligt dan is het belangrijk dat dit met ons gedeeld wordt. Jochem neemt aan dat dit zeker kan/mag.

7. Post/Mail ontvangen

Saskia stuurt een link (Webinar OR) aan ons door.

8. Rondvraag

Saskia: voorstel om een extra (online) overleg te plannen zodat we efficiënter kunnen vergaderen. Bijvoorbeeld de agendapunten waar we een standpunt voor in moeten nemen. Hier kunnen we ons allemaal in vinden.

9. Sluiting

Volgende MR vergadering staat gepland op 12 juni. Dirk wordt hiervoor uitgenodigd.

Actiepunten:

AOB-service cursus. Hoe verder nieuwe schooljaar	12 juni	Saskia
Ambitie 1	12 juni	Iedereen
Link doorsturen Webinar OR	12 juni	Saskia
Onlineoverleg plannen		Saskia/Cora

Naam	Functie	MR	
Otto	MR lid	1e kwartaal 2025	1 ^e kwartaal2029
Saskia	Voorzitter MR	4e kwartaal 2028	
Cora	Secretaris MR	4e kwartaal 2025	
Ellen	Ouder MR	Start Maart 2023	
Teuntje	Ouder MR	Start maart 2023	
Inez	Ouder MR	Start Juni 2024	
Kris	MR lid	Augustus 2024	
Dayenne	Ouder MR	Start Juni 2024	