

Notulen MR vergadering

Datum: 15-05-2025 19.30 online

Aanwezig: Martijn, Anne, Lieke, Sabrina en Rob

Afwezig: Hanneke en Els

Notulist: Nadine

Agendapunt	Wie	Instemming / Adviesrecht	Notulen
1. Opening en vaststellen van de agenda	Voorzitter (Anne)		De vergadering wordt geopend. De agenda wordt vastgesteld en welkom aan nieuw lid van de MR Sabrina.
2. Rondje schoolse zaken en actualiteiten van buiten	Allen		Er is onduidelijkheid over de start van de wegwerkzaamheden rondom het Golfbad. De parkeerdruk is nu al merkbaar hoog. MT geeft aan nog geen informatie te hebben ontvangen over de start van de wegwerkzaamheden.
3. Mededelingen vanuit de directie	Anne		- Het overlijden van Rion heeft grote impact gehad. Tijdelijk bestuur: Hub Noord-Brabant wordt momenteel geleid door Gonny, Manja en Daniëlle. - De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor de aanstelling van een nieuwe bestuurder. Zij starten een onderzoek naar de gewenste bestuursstructuur (één of meerdere bestuurders). - De directeuren werken aan een visie op bestuursfilosofie: wie is waarvoor verantwoordelijk? De taakverdeling is momenteel nog in ontwikkeling. - Binnenkort vindt het oudertevredenheidsonderzoek plaats. Tijdens de oudergesprekken op 19 en 24 juni willen we ouders actief benaderen om dit onderzoek in te vullen. Vraag aan oudergeleding MR: kunnen jullie hierbij ondersteunen? Eén ouder geeft aan 1 middag aanwezig te kunnen zijn ter ondersteuning.
4. Bespreken notulen vorige vergadering	Allen		- Er zijn geen signalen binnengekomen (bij de MR) van ouders die bezwaar hebben tegen het onderwijsaanbod rondom de week van de lentekriebels. - De oudergeleding benadrukt dat het zeer onwenselijk is dat een kleine groep ouders op een intimiderende wijze invloed probeert uit te oefenen op het lesaanbod voor alle leerlingen van Hub locatie Oss. Het onderwijsbeleid wordt opgesteld door professionals en moet breed gedragen zijn. Oudergeleding geeft hierbij aan dat een betere optie zou zijn geweest om te onderzoeken of er breed draagvlak was voor Lentekriebels in algemene zin en daarbij de MR te betrekken. Intimidatie kan en mag niet binnen de schoolsetting (veilige werkomgeving) en moet worden opgepakt door het management. Dit doet niets af aan de positieve uitkomst dat er nu, langdurig i.p.v. een week aandacht is voor dit belangrijke onderwerp. Kortom uitkomst goed, maar proces moet beter.
5. Terugkoppeling GMR	Rob, Lieke		- Er was gelegenheid voor het delen van gevoelens over het overlijden van Rion. - Taken van Rion zijn gedeeld door Manja en Daniëlle. - Voorstel: vraag toevoegen aan het oudertevredenheidsonderzoek met betrekking tot bereikbaarheid en ondersteuning vanuit de gemeente en Ons

			Welzijn (o.a. hulp bij WMO-aanvragen). Huib (directeur HR red.) heeft toegezegd dit ergens anders te gaan doen dan in het OTO. In mijn ogen een gemiste kans, omdat juist voor de locatie in Oss hier veel te verbeteren is. Jos Jans is voor ouders onzichtbaar en inhoudelijk niet erg sterk in zijn optreden. Agenderen bij actiepunten (ook door vertrek Rob) of hier aandacht voor is/ blijft.
6. Vakantierooster		Instemming	- We hanteren een vaste structuur gebaseerd op de cyclus van het schooljaar (zoals rapportmomenten) stichting breed.
7. Groepsdoorbrekend werken			- Dit onderwijsmodel is enkele jaren geleden geëvalueerd. - Er wordt geen nieuwe poll onder het personeel uitgezet, tenzij het volledige SO-team aangeeft dat een andere werkwijze wenselijk is én zij ervan overtuigd zijn dat zij alle didactische niveaus binnen de groep adequaat kunnen bedienen. - Belangrijk om per leerling te blijven beoordelen wie wel/niet geschikt is voor groepsdoorbrekend werken. - Ouders wordt gevraagd signalen te delen als hun kind last heeft van veel wisselende gezichten. School kan dan bekijken of aanpassing nodig is.
8. Nieuws uit de werkgroepen	Werkgroep Verkeer /Arbo		- RI&E- knelpunten zijn besproken. - Startvergadering biedt instructie over werkhouding en tiltechnieken. - Legionellaprobleem bij wasbakken gymzaal opgelost en gecontroleerd. - Kabelgoot geplaatst waar nodig; oude situatie met kunststofpijp hersteld. - ARBOMeester komt binnenkort controleren. - Geen bijzonderheden vanuit de verkeerscommissie.
9. Verkiezingen MR – voorbereiding	Martijn, Lieke / Rob, Anne		- Rob wordt per schooljaar 2025-2026 vervangen door Sabrina. - Volgende GMR-vergadering: 23 juni. - Vanuit personeel heeft één teamlid aangegeven dat zij beschikbaar is om MR-lid te worden indien een personeelslid vertrekt.
10. Flyer / Schoolgids			- De onderwijskundige indeling en het aanbod worden aangepast. - Ouders ervaren onduidelijkheid over de profielsystematiek (A/B/C). Voorstel: korte toelichting toevoegen. - MR- en GMR-contactgegevens opnemen, met toelichting waarvoor men bij hen terecht kan. - Gegevens bestuur dient te worden aangepast. - Flyer koppelen aan de schoolwebsite om eventuele vindbaarheid te vergroten via een AI-assistent.
11. Informatie MR-bulletin	Allen		- Onderwerpen: Waarvoor kun je bij de MR terecht, Arbo-knelpunten en oplossingen, wijziging in samenstelling MR (Sabrina vervangt Rob), en aanwezigheid van Ons Welzijn op woensdagochtend.
12. MR-begroting	Anne, Rob		Factuur van AOB is voldaan. Geen bijzonderheden. Penningmeesterschap agenderen voor de volgende vergadering. Bespreken of deze functie nog van toegevoegde waarde is, aangezien de financiële administratie inmiddels volledig door de

			school wordt uitgevoerd. Mogelijk is het zinvol om taken en verantwoordelijkheden van een penningmeester vast te leggen. Mochten er grote projecten spelen, zoals fusies of overnames, dan is het belangrijk dat de verantwoordelijkheden en het bijbehorende (G)MR budget goed vooraf vastgelegd wordt. Onderlinge afstemming tussen locatiedirectie, HUB bestuur, GMR en MR is dan een randvoorwaarde.
13. Rondvraag directie	Allen		Nieuwbouwplannen zijn nog niet van de baan. Er wordt achter de schermen nog steeds gewerkt aan diverse scenario's. Hub loopt echter momenteel vast in overleg met de gemeente Oss.
14. Scholingswensen	Allen		Punt wordt doorgeschoven naar begin volgend schooljaar. Lieke stemt af met GMR over inventarisatie scholingsbehoeften.
15. Samenvatting en actielijst	Allen		Belangrijkste actiepunten worden samengevat en verdeeld onder de aanwezigen.

Actielijst:

Wie	Wat
Anne	Terugkoppelen Els; uitzoeken OPR-vergaderingen.
Anne	Navragen Hanneke: Oudertevredenheidsonderzoek; meerdere talen te selecteren? Ouderraad betrekken bij ondersteuning tijdens ouderavonden? Bericht vanuit administratie m.b.t. mogelijkheid invullen oudertevredenheidsonderzoek na afloop oudergesprekken? Vakantierooster; waarom twee avonden in één week ouderavonden? Meivakantie waarom week voor mei en niet in mei? Is dit regionaal zo geregeld? Schoolfotograaf staat er niet op, wel op Hub vakantierooster? Wat is Summercamp? Is dit voor SO of VSO en wat houdt het in?
Nadine	Terugkoppelen Els m.b.t. vraag groepsdoorbrekend werken.
Lieke	Bijpraten Sabine m.b.t. taken en inhoud GMR en hulp bij verdere vragen.
Anne	Regelen catering laatste vergadering 30 juni op locatie.
Anne	Onderwerp penningmeesterschap op de agenda voor komende vergadering.