

## Notulen MR vergadering

Datum: 08-04-2026

Aanwezig: Martijn, Hanneke, Els, Lieke, Anne, Sabrina

Notulist: Nadine

Agendapunt	Wie	Instemming/ Adviesrecht	Notulen
1. Welkom en vaststellen agenda.	Voorzitter Anne		De voorzitter opent de vergadering en stelt de agenda vast.
2. Rondje schoolse zaken en actualiteiten van buiten.	Allen		<p>Vanuit het personeel is een vraag gesteld richting ouders over de organisatie van de oudergesprekken. Binnen andere HUB-scholen vinden oudergesprekken steeds vaker na schooltijd plaats. Dit geldt ook voor het regulier onderwijs (PO/VO).</p> <p>De gesprekken worden momenteel, als pilot, verspreid over een hele week na schooltijd. Dit is voorgelegd aan ouders en zij hebben, ook in contact met andere ouders, geen bezwaren.</p>
3. mededelingen vanuit de directie.	Hanneke		<p>Huisvesting en wachtlijst jonge leerlingen</p> <p><b>Korte termijn (meivakantie – zomervakantie)</b></p> <p>De wachttijd voor nieuwe (jonge) leerlingen blijft oplopen. De druk op de huidige huisvesting neemt toe, mede doordat de gemeente verantwoordelijk is voor het schoolgebouw. Hierdoor stagneert de doorstroom vanuit voorschoolse voorzieningen.</p> <p>UNIK verzorgt tot de zomervakantie extra opvang om de meest urgente knelpunten te verlichten.</p> <p><b>Lange termijn (komende drie jaar)</b></p> <p>In afwachting van nieuwbouw wordt gezocht naar een tijdelijke huisvestingsoplossing. In Oss zijn geen geschikte grote gebouwen beschikbaar voor de gehele school.</p> <p>Er is een doorbreektafel VO en PO ingericht met vertegenwoordigers van:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Gemeente Oss</li><li>• Voorschoolse voorzieningen</li><li>• HUB Noord-Brabant</li><li>• Een VO-school</li><li>• Samenwerkingsverband PO en VO (SWV)</li></ul> <p><b>Mogelijke scenario's:</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. <b>Andere VO-locatie</b> Lijkt in eerste instantie geschikt. HUB heeft de</li></ol>

			<p>benodigde voorwaarden voor tijdelijke plaatsing van het volledige VSO in kaart gebracht.</p> <p>2. <b>SVSO</b> Niet alle VSO-leerlingen kunnen hier geplaatst worden; nader onderzoek is nodig.</p> <p>3. <b>Huidig schoolgebouw</b> Er vindt een spoedoverleg plaats met het interim-bestuur om de wensen van het team te bespreken. Teamleiders hebben in- en uitstroomprognoses opgesteld en delen deze met de gemeente.</p> <p><b>Rol van de MR</b></p> <p>Zodra er een concreet plan beschikbaar is, wordt de MR (personeels- en oudergeleding) formeel om advies gevraagd.</p> <p>Het MT verwacht vóór de meivakantie meer duidelijkheid. Opties zullen dan afvallen of verder zijn uitgewerkt. De MR wordt hierover direct geïnformeerd.</p>
4. Bespreken notulen voorgaande vergadering.	Allen		<p>Nadine onderzoekt de kosten en bekijkt of aanschaf van een Plaud een mogelijk is vanuit het MR-budget.</p> <p>Notulen vorige vergadering zijn vastgesteld en zullen op de website geplaatst worden.</p>
5. Terugkoppeling GMR	Els-Lieke		<p>Wanneer de notulen zijn vastgesteld worden deze gedeeld met MR-leden. Vragen kunnen worden gesteld aan Lieke.</p>
6. Huisvesting			<p>Zie punt 3; mededelingen door directie.</p>
7. Ziekteverzuim rapportage	Hanneke		<p>Dit wordt in de laatste vergadering besproken en ter kennisgeving gedeeld met de MR.</p> <p>Het ziekteverzuim binnen HUB locatie Oss ligt lager dan landelijk het geval is bij andere (V)SO-scholen.</p>
8. Schoolvakantierooster vaststellen	Hanneke	<p>Instemmingsrecht 24. (Ouders) Adviesrecht 22.1 (MR)</p>	<p>Personeelsdag: Er is een wens om de personeelsdag te verplaatsen van donderdag naar vrijdag. De personeelsgeleding van de MR heeft hiervoor een enquête uitgezet. Dit zou betekenen dat er twee studiedagen op vrijdag plaatsvinden. Verzoek is gehonoreerd.</p> <p><b>Extra vrije middagen SO:</b> Momenteel zijn er vier ingepland. Ouders geven aan dat extra onregelmatige vrije momenten voor onrust zorgen bij leerlingen.</p>
9. Arbo jaarverslag	Hanneke		<p>Komt volgende vergadering terug.</p>
10. Begroting MR	Allen		<p>AOB-abonnement. Penningmeester maakt balans op van uitgaven afgelopen jaar.</p>
11. Werkdrukakkoord		<p>Instemmingsrecht 23 b (Personeel)</p>	<p>Al besproken geen wijzigingen.</p>
12. Schoolgids vaststellen	Hanneke	<p>Instemmingsrecht 24. (ouder)</p>	<p>Aanpassingen zijn door het MT doorgegeven aan het interim-bestuur en verwerkt.</p>

		Adviesrecht 22.1 (MR)	Het voorstel ligt nu bij de inspectie; na goedkeuring wordt de schoolgids gepubliceerd.
13. Nieuws uit de werkgroepen ARBO/Verkeer.	Allen		De school is in 2026 aan de beurt voor de QuickScan. Het medewerkerstevredenheidsonderzoek (MTO), inclusief ARBO QuickScan, staat gepland voor mei/juni 2026. In Oss zijn momenteel twee preventiemedewerkers actief.  Verkeer; nemen dit schooljaar 9 leerlingen deel aan het praktisch verkeersexamen.
14. Rondvraag directie	Allen		Er wordt een vraag gesteld met betrekking tot nieuwbouw. Het MT kan hierover nog geen uitspraken doen vanwege onvoldoende duidelijkheid.
15: Verkiezingen MR			Er worden verkiezingen uitgeschreven voor één vacature binnen de personeelsgeleding.  De GMR vraagt momenteel veel inzet van zowel personeels- als oudergeleding. In de volgende vergadering wordt besproken hoe hiermee om te gaan en/of er vervanging plaats gaat vinden.
16. Punten uit de vergadering samenvatten en verdelen.	Allen		Punten zijn samengevat.